

Medellín, Noviembre 2025

Dirigido a

Clientes y Asesores

Asunto:

Publicación de Ajustes y Mejoras

ACTUALIZACIÓN

Cordial saludo.

Informamos a nuestros Clientes y Asesores que hemos realizado ajustes y mejoras durante el mes de noviembre para la publicación de Ofimabot que aplican a la versión 2025.

En archivo adjunto encontrará descrito las actualizaciones correspondientes a este Robot.

DOCUMENTACIÓN

El servicio de OfimaBot está disponible, favor validar desde OfimaBot que la URL sea la siguiente: <http://ofimabotenterprise.ofimanet.com/ServiceOfimaBot.svc>

AJUSTES Y MEJORAS NOVIEMBRE DEL 2025.

1	Módulo de contabilidad	3
1.1	Mejora en el Proceso de Ajuste por Diferencia en Cambio	3
2	Módulo de nómina.....	5
2.1	Mejora en la Liquidación de Prestaciones Sociales: Inclusión del Promedio de Auxilio de Transporte	5
2.2	Mejora en la Integración de Nómina a Cuentas por Pagar: Inclusión de la Cuenta Contable NIIF	7
2.3	Mejora en la Generación de la Carta de Vacaciones: Inclusión de Días Pagados en Dinero.....	9
2.4	Corrección en la Liquidación de Cesantías por Anticipos con Salarios Variables	11
2.5	Mejora en el Informe de Vacaciones Consolidadas.....	12
2.6	Corrección en el Cálculo de Cartas de Promedios para Salarios Integrales	13
3	Módulo técnico	15
3.1	Corrección en el Proceso de Recuperación de Contraseña	15

1 Módulo de contabilidad

1.1 Mejora en el Proceso de Ajuste por Diferencia en Cambio

Descripción de la Mejora

Se realizaron mejoras al proceso de ajuste por diferencia en cambio, incorporando nuevas funcionalidades que optimizan el control y la validación del procedimiento contable antes de su ejecución definitiva.

Anteriormente, el sistema realizaba directamente el ajuste definitivo sin permitir una validación previa, lo que dificultaba el análisis y la verificación de los valores calculados.

Ajustes Implementados

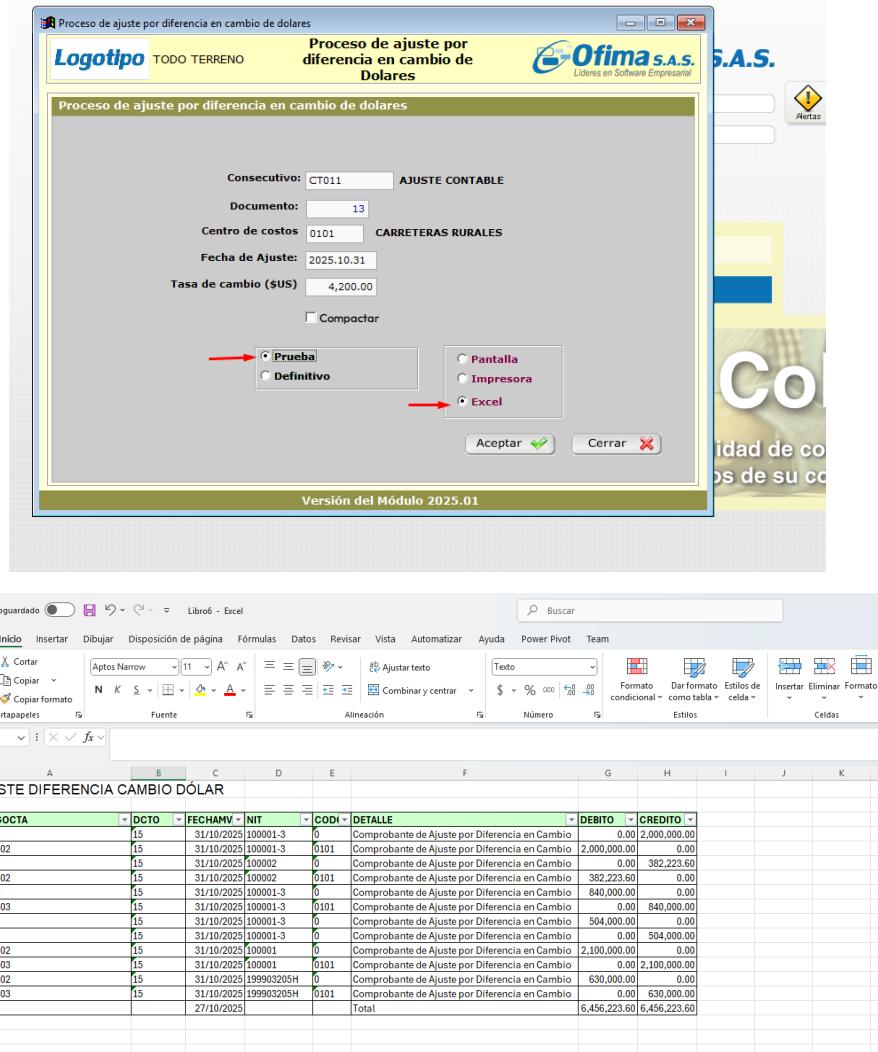
- Se creó la funcionalidad de ejecutar el proceso en modo de prueba, permitiendo al usuario validar los resultados del cálculo antes de generar el documento contable definitivo.
- Se incorporó la opción de generar el informe en formato Excel, brindando mayor flexibilidad para la revisión, auditoría y análisis de los valores por diferencia en cambio.
- Se mantuvo la funcionalidad existente del proceso definitivo, garantizando la trazabilidad y consistencia contable una vez aprobado el resultado.

Beneficios de la Mejora

- Permite validar los resultados antes de registrar los movimientos contables definitivos.
- Facilita la revisión y control mediante reportes en formato Excel.
- Reduce errores y retrabajos en los procesos de cierre contable por diferencia en cambio.

Recomendaciones para el Usuario

- Ejecutar el modo de prueba antes de generar el ajuste definitivo, para verificar los valores calculados.
- Utilizar la salida en formato Excel para revisar la información y conservar un registro de control.
- Una vez validada la información, proceder con la generación del documento contable definitivo.



2 Módulo de nómina

2.1 Mejora en la Liquidación de Prestaciones Sociales: Inclusión del Promedio de Auxilio de Transporte

Descripción de la Mejora

Se realizaron mejoras al proceso de liquidación de prestaciones sociales, incorporando el manejo del promedio del valor pagado por concepto de auxilio de transporte en los diferentes períodos de nómina.

Esta funcionalidad aplica tanto para el pago de las prestaciones sociales como para las liquidaciones definitivas.

Ajustes Implementados

Se implementó una nueva lógica de cálculo basada en la variable **NÓMINA. PROMEDIA AUX TRANSPORTE EN PRESTACIONES**.

- Cuando la variable se encuentra configurada en “S”, el sistema tomará el valor del auxilio de transporte de cada periodo y calculará el promedio para incluirlo dentro del valor promedio de la prestación.
- Cuando la variable se encuentra en “N”, el sistema sumará el valor del auxilio de transporte correspondiente a cada periodo cuando aplique, sin realizar el promedio.

La nueva funcionalidad se encuentra disponible tanto en la **liquidación de prestaciones sociales** como en la **liquidación definitiva**.

Beneficios de la Mejora

- Permite un **cálculo más preciso y flexible** de las prestaciones sociales, según las políticas definidas por la empresa.
 - Mejora la **consistencia entre los valores liquidados y los registros históricos de nómina**.
 - Facilita la adaptación del sistema a diferentes criterios de cálculo de auxilio de transporte.
-

Recomendaciones para el Usuario

- Revisar la configuración de la variable **NÓMINA. PROMEDIA AUX TRANSPORTE EN PRESTACIONES**, según el manejo requerido por la organización.

- Verificar los valores calculados en el proceso de liquidación, especialmente cuando se utilice el modo de promedio.
- En caso de presentar diferencias con respecto a versiones anteriores, validar la configuración y realizar una liquidación de prueba antes del cierre.

Promedios de cesantías con manejo de promedios de auxilio de transporte.

BICICLETAS TODOTERRENO

800132302

miércoles, 12 de noviembre de 2025

Logotipo

PROMEDIOS MENSUALES CESANTIAS

Empleado <input type="checkbox"/>	VACACIONES .PRUEBA LICENCIAS /007778
Salario Basico <input type="checkbox"/>	1,488,205.00
Tipo Salario <input type="checkbox"/>	Fijo

Fechas Nomina <input type="checkbox"/>	Valor <input type="checkbox"/>	Dias <input type="checkbox"/>
2025.01.01 A <input type="checkbox"/> 2025.01.31	854,132.00	30.00
2025.02.01 A <input type="checkbox"/> 2025.02.28	332,153.00	30.00
2025.03.01 A <input type="checkbox"/> 2025.03.31	1,025,631.00	27.00
2025.04.01 A <input type="checkbox"/> 2025.04.30	1,016,546.00	29.83
2025.05.01 A <input type="checkbox"/> 2025.05.31	652,132.00	30.00
2025.06.01 A <input type="checkbox"/> 2025.06.30	381,621.00	30.00
2025.07.01 A <input type="checkbox"/> 2025.07.31	200,000.00	30.00
2025.08.01 A <input type="checkbox"/> 2025.08.31	66,667.00	30.00
2025.09.01 A <input type="checkbox"/> 2025.09.30	200,000.00	30.00
2025.10.01 A <input type="checkbox"/> 2025.10.31	200,000.00	30.00
2025.11.01 A <input type="checkbox"/> 2025.11.30	200,000.00	30.00
2025.12.01 A <input type="checkbox"/> 2025.12.31	200,000.00	30.00

2.2 Mejora en la Integración de Nómina a Cuentas por Pagar: Inclusión de la Cuenta Contable NIIF

Descripción de la Mejora

Se implementó una mejora en el proceso de integración de nómina a cuentas por pagar (CXP), con el objetivo de garantizar que las cuentas contables NIIF se reflejen correctamente en los datos generales de la captura de compras.

Anteriormente, el sistema no solicitaba la cuenta contable NIIF durante la integración, lo que ocasionaba que dicha información no se completara al generar el documento contable en el módulo de compras.

Ajustes Implementados

- Se incorporó un nuevo campo en la captura de integración de nómina a CXP, donde el usuario debe ingresar la cuenta contable NIIF antes de finalizar la integración.
 - El código de la cuenta ingresada en este campo será la cuenta utilizada para la creación del documento de nota de CXP en el módulo de compras.
-

Recomendaciones para el Usuario

- Al ejecutar la integración de nómina a CXP, **diligenciar el campo de cuenta contable NIIF** antes de finalizar el proceso.
- Verificar que el código de cuenta ingresado corresponda a la cuenta NIIF correcta definida en el plan contable.
- Validar que la información se refleje adecuadamente en los datos generales del documento de compras generado.
- En caso de inconsistencias, reportar el número del documento y la cuenta utilizada al área de soporte técnico.


BICICLETAS TODOTERRENO

Configuración [Proveedores](#)

1. Datos Proveedor

Tipo CxP	01 NACIONALES	Cuenta X Pagar	250501
Type Mts	0 VARIOS	Cuenta X Pagar Nif	2125
Municipio	Municipio No Existe	Importación	
Medios Pago	02		
Forma de pago	02 Crédito		

2. Datos Tributarios

% Ret. IVA	0.00	Cod. Retención	0
% AIU	0.00	% Ret. FTE	0.00
% Ret. CREE	0.00	Cod. Ret. ICA	0
Tasa de interés	0.00	% Ret. ICA	0.00 /1000
		Fecha NIF	2025.11.12

3. Condiciones de Facturación

Número de cuotas	0	<input checked="" type="checkbox"/> Imprimir Compra	<input type="checkbox"/> Contado	<input type="checkbox"/> Independiente
------------------	---	---	----------------------------------	--

4. Datos Generales

Orden de Compra	Remisión
Enviado a	
Dirección	
Ciudad	
Transportador	

Nota CREADO DESDE INTEGRACION NOMINA A CXP


DATOS GENERALES


Ofima S.A.S.
Sistemas en Gestión Empresarial

5. Moneda de Negociación

Pesos	<input checked="" type="radio"/> Otra Moneda <input type="radio"/> Multimoneda
Hmoneda	
T. Conversión	0.00000000
T. Cambio US	0.0000
	2025/10/31
	0.00 0.00 0.00
	2025/10/31
	0.00 0.00 0.00
	2025/10/31
	0.00 0.00 0.00

6. Descuentos Financieros

Fecha	% Desc	% Desc	% Desc
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00

7. Totales

Bruto	1,769,149.00	- Vlr.Rte IVA	0.00
- Dcto Prod	0.00	- Vlr.Rte Fuente	0.00
Subtotal	1,769,149.00	- Vlr. Rte CREE	0.00
+ Seguros/Fletes	0.00	- Vlr. Rte ICA	0.00
+ Con IVA	0.00	+ IPC.Restaurantes	0.00
Subtotal	1,769,149.00	+ IPC.Beb.Alcohólicas	0.00
+ IVA	0.00	+ IPC.Cigarrillos	0
Impuestos	0.00	- Dacto Financiero	0.00
Subtotal	1,769,149.00	+ ISaludables	0.00
+ Sin IVA	0.00	+ B.Beb.Azucaradas	0.00
		TOTAL >>	1,769,149.00
Rteiva Reg Simp			0.00
Base de IVA			0.00

2.3 Mejora en la Generación de la Carta de Vacaciones: Inclusión de Días Pagados en Dinero

Descripción de la Mejora

Se realizaron **mejoras al proceso de liquidación de vacaciones pagadas en dinero**, específicamente en la **generación de la carta de vacaciones**.

Anteriormente, el formato de la carta no discriminaba la cantidad de días pagados en dinero, lo que dificultaba la identificación y control de los días disfrutados.

Ajustes Implementados

- Se incluyó un **nuevo campo en la carta de vacaciones** que muestra la **cantidad de días pagados en dinero**.
 - Se ajustó el formato para reflejar de forma clara la **diferencia entre los días disfrutados y los días compensados**.
 - Se garantizó la correcta actualización de la información al momento de generar la carta desde el proceso de liquidación.
-

Beneficios de la Mejora

- Mejora la **claridad y transparencia** en la información presentada en la carta de vacaciones.
 - Aporta precisión en los reportes entregados a los empleados y a los entes de control.
-

Recomendaciones para el Usuario

- Verificar que al generar la carta de vacaciones se muestre correctamente la **cantidad de días pagados en dinero**.
- Revisar que la información corresponda a la liquidación realizada.
- En caso de detectar inconsistencias en la visualización del campo, reportar el caso al área de soporte técnico.

NOMINA

Logotipo BICICLETAS TODOTERRENO Vacaciones

1. Liquidación Vacaciones

Grupo Nomina	TODOS LOS GRUPOS	Dependencia
Código	007778 PRUEBA LICENCIAS VACA	C. de Costos
Pago de Vacaciones en Dinero <input checked="" type="checkbox"/>		Fecha Promedio
Cpto. Pag. en Dinero	VACAP	2025.01.01
VACACIONES EN DINERO		Fecha Corte
Días Pag Dinero	5	2025.11.30
		F. Inicio Vacaciones
		2025.12.01
		F. Regreso Vacaciones
		2025.12.01
Nota		
<input checked="" type="checkbox"/> Genera Carta Pasar a: <input checked="" type="radio"/> Novedades <input type="radio"/> Consecutivo <input type="radio"/> Prueba <input type="radio"/> Definitivo		
Presentar Carta por: <input checked="" type="radio"/> PDF <input type="radio"/> Impresora <input type="radio"/> Pantalla <input type="radio"/> eMail <input type="radio"/> Generar		

Versión del Módulo 2025.01

BICICLETAS TODOTERRENO
800132302

lunes, 27 de octubre de 2025

Logotipo

CARTA DE VACACIONES

Sr(a). <input type="checkbox"/>	PRUEBA LICENCIAS VACACIONES.		
Código <input type="checkbox"/>	007778	Fecha Ingreso <input type="checkbox"/>	2025.01.01
Grupo <input type="checkbox"/>	01 / NOMINA MENSUAL	Cargo Empleado <input type="checkbox"/>	Ingeniero desarrollador
CodCc. <input type="checkbox"/>	01 / PUNTO DE VENTA	Tipo Contrato <input type="checkbox"/>	0 / VARIOS
Dependencia <input type="checkbox"/>	03 / COMERCIAL	Basico Mensual <input type="checkbox"/>	1,488,205.00
Nota <input type="checkbox"/>			

La presente con el fin de comunicarle su salida a disfrutar

Fecha Salida a vacaciones 2025.12.01

Días a Disfrutar 0.00

Días Habil 0.00

Días Dinero 5.00

Fecha Regreso a Laborar 2025.12.01

Promedio Base de Liquidacion 1,773,424.00

Valor Vacaciones 295,570.66

HISTORIA VACACIONES

Fecha Salida Vacaciones <input type="checkbox"/>	Días Causados <input type="checkbox"/>	Nota
--	--	------

2025.08.01	15.00	
------------	-------	--

2.4 Corrección en la Liquidación de Cesantías por Anticipos con Salarios Variables

Descripción del Ajuste

Se realizaron correcciones en el proceso de liquidación de cesantías por concepto de anticipos para empleados con salarios variables, debido a que, en algunos casos, al generar la impresión de las cartas de promedios, el sistema no presentaba la información en pantalla, impidiendo al usuario validar los valores calculados.

Ajustes Implementados

- Se corrigió el manejo del sistema para garantizar que las cartas de promedios se visualicen correctamente durante la liquidación de cesantías por anticipos.
- Se ajustó la lógica de presentación de datos para los casos de empleados con salarios variables, garantizando la correcta visualización y validación de los valores de las cartas de promedios.
- Se verificó el correcto funcionamiento del proceso tanto en la visualización previa como en la impresión final de las cartas.

Beneficios del Ajuste

- Permite al usuario validar en pantalla los promedios calculados antes de la impresión.
- Garantiza la coherencia entre los datos mostrados y los valores liquidados.
- Mejora la confiabilidad y trazabilidad del proceso de liquidación de cesantías por anticipos.

Recomendaciones para el Usuario

- Al realizar liquidaciones de cesantías con anticipos para empleados con salario variable, **verificar la visualización completa de las cartas de promedios** antes de imprimir.
- En caso de no visualizar la información esperada, **reportar el caso al área de soporte técnico** para su revisión.



Versión del Módulo 2025.01

2.5 Mejora en el Informe de Vacaciones Consolidadas

Descripción de la Mejora

Se realizaron mejoras al **informe de vacaciones consolidadas**, incorporando nuevos campos informativos y corrigiendo el cálculo del valor a pagar, con el fin de reflejar de manera más precisa la situación real del empleado.

Anteriormente, el informe no tenía en cuenta los días de ausentismo dentro del cálculo del valor total de vacaciones, lo que generaba diferencias en los resultados.

Ajustes Implementados

- Se adicionó el campo **“Días de Ausentismo”**, que muestra el total de días de inasistencia registrados durante el período.
- Se incluyó el campo **“Días Reales”**, calculado como la **diferencia entre los días de vacaciones y los días de ausentismo**.
- Se corrigió el **cálculo del valor a pagar**, asegurando que los días de ausentismo sean incluidos para el valor final de la prestación.

Beneficios de la Mejora

- Permite una **mayor precisión** en los cálculos de vacaciones consolidadas.
- Facilita el **control y análisis** de los días efectivamente laborados y ausentes.
- Mejora la **transparencia y trazabilidad** de la información utilizada para la liquidación.

Recomendaciones para el Usuario

- Revisar el informe actualizado para validar la correcta visualización de los campos “Días de Ausentismo” y “Días Reales”.
- Verificar que el **valor a pagar por vacaciones** refleje con corrección los días efectivamente causados.
- En caso de detectar inconsistencias, reportar el caso al área de soporte indicando el empleado y el período correspondiente.



Informe de Proyección de Vacaciones Consolidadas												
BICICLETAS TODOTERRENO 800132302												
Filtros												
<input checked="" type="radio"/> Concepto <input type="radio"/> FechaCorte Es igual a Es igual a // //												
Nombre_Grupo /												
Nombre_Grupo /												
Código Nombre Centro_Costo Nombre_Centro_Costo Dependencia Tipo_contrato Tipo_Salario Fecha_Ingreso Promedio Dias_Vacaciones Dias_Ausentismos Dias_Reales Valor												
007778 PRUEBA LICENCIAS VACACIONES 01 PUNTO DE VENTA 03 INDEF SUELDO 01/01/2025 1,488,205.00 15.00 3.0000 3.0000 12.0000 595,282.00												

2.6 Corrección en el Cálculo de Cartas de Promedios para Salarios Integrales

Descripción del Ajuste

Se realizaron correcciones en el proceso de cálculo de las cartas de promedios dentro de las liquidaciones de vacaciones para empleados con salario integral.

El sistema, al calcular los promedios, estaba incluyendo los valores correspondientes a vacaciones ya liquidadas en períodos anteriores dentro de la sumatoria de los devengados, lo que ocasionaba diferencias entre el valor real y los montos reflejados en las cartas de vacaciones y cartas de promedios.

Ajustes Implementados

- Se ajustó la lógica de cálculo para **excluir los valores de vacaciones previamente liquidadas** de la sumatoria de devengados en los promedios.
- Se garantizó la **consistencia entre el valor real liquidado y el valor mostrado** en las cartas de vacaciones y cartas de promedios.

- Se validó el comportamiento del cálculo para empleados con salario integral en diferentes escenarios de liquidación.

Beneficios del Ajuste

- Asegura la **exactitud de los promedios salariales** utilizados en la liquidación de vacaciones.
- Elimina diferencias entre los valores calculados y los reportados en las cartas generadas.
- Mejora la **confiabilidad y transparencia** en la información de liquidaciones para empleados con salario integral.

Recomendaciones para el Usuario

- Verificar que las **cartas de vacaciones y de promedios** reflejen correctamente los valores sin incluir vacaciones liquidadas en períodos anteriores.
- Comparar los valores del informe con los registros históricos para validar la corrección.
- En caso de identificar alguna diferencia, reportar el detalle del empleado y periodo al área de soporte técnico.



BICICLETAS TODOTERRENO

800132302

jueves, 6 de noviembre de 2025

PROMEDIOS MENSUALES VACACIONES

Empleado	VACACIONES : PRUEBA LICENCIAS /007778
Salario Básico	1,488,205.00
Tipo Salario	Variable

Fechas Nomina	Valor	Dias
2025.01.01 A 2025.01.31	2,142,337.00	30.00
2025.02.01 A 2025.02.28	1,620,358.00	30.00
2025.03.01 A 2025.03.31	2,185,016.00	27.00
2025.04.01 A 2025.04.30	2,331,418.00	30.00
2025.05.01 A 2025.05.31	1,940,337.00	30.00
2025.06.01 A 2025.06.30	1,669,826.00	30.00
2025.07.01 A 2025.07.31	1,488,205.00	30.00
2025.08.01 A 2025.08.31	545,675.00	30.00
2025.09.01 A 2025.09.30	1,488,205.00	30.00
2025.10.01 A 2025.10.31	1,488,205.00	30.00
2025.11.01 A 2025.11.30	1,488,205.00	30.00
2025.12.01 A 2025.12.31	1,488,205.00	30.00

3 Módulo técnico

3.1 Corrección en el Proceso de Recuperación de Contraseña

Descripción del Ajuste

Se realizaron correcciones en el proceso de **recuperación de contraseña**, debido a que el sistema presentaba **mensajes de error** durante el envío del correo de validación y actualización de la contraseña.

Este inconveniente impedía que algunos usuarios completaran correctamente el proceso de recuperación, afectando el restablecimiento de acceso a la plataforma.

Ajustes Implementados

- Se corrigió la lógica de envío del **correo de validación de contraseña actualizada**, garantizando la correcta comunicación con el servicio de notificaciones.
- Se mejoró la gestión de mensajes del sistema, evitando errores al finalizar el proceso.
- Se verificó el correcto funcionamiento del flujo completo de recuperación, desde la solicitud hasta la confirmación de restablecimiento.

Beneficios del Ajuste

- Permite completar el proceso de recuperación de contraseña sin errores.
- Asegura la correcta recepción del correo de validación por parte del usuario.
- Mejora la estabilidad y confiabilidad del sistema de autenticación.

Recomendaciones para el Usuario

- En caso de olvidar la contraseña, utilizar la opción “**Recuperar Contraseña**” desde la pantalla de inicio de sesión.
- Verificar la recepción del correo de validación en la bandeja de entrada o carpeta de correo no deseado.
- Si el mensaje no se recibe o el enlace presenta errores, reportar el incidente al área de soporte técnico.

